

## POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 1/10

### EN CHIMIE

FACULTE SOLVAY BRUSSELS SCHOOL OF ECONOMICS & MANAGEMENT

Référence : 2019/S054

Date limite du dépôt des candidatures : 31/05/19

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2019

### Descriptif du poste

Encadrement des travaux pratiques pour le cours de 'Chimie générale' en Bachelier en Ingénieur de gestion.

Corrections d'examens

Surveillance d'examens

### Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Chimie, ou dans une discipline jugée équivalente.

### Compétences requises

Une expérience pédagogique constitue une plus-value à la candidature

Excellente connaissance en Chimie

### Enseignements à encadrer

CHIM-S101 – Chimie générale

### Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Laurence Rongy ([laurence.rongy@ulb.ac.be](mailto:laurence.rongy@ulb.ac.be)).

Le dossier de candidature doit être transmis sous format électronique, via l'envoi d'un mail unique adressé au Rectorat de l'Université libre de Bruxelles (à l'adresse [recteur@ulb.ac.be](mailto:recteur@ulb.ac.be)) et au Décanat de la Faculté à l'adresse suivante : [Dean-Office-SBS-EM@ulb.ac.be](mailto:Dean-Office-SBS-EM@ulb.ac.be).

Il contiendra les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae (un canevas type peut être téléchargé via le site internet : <http://www.ulb.ac.be/tools/CV-type.rtf>).
- Une lettre de motivation

En postulant, les candidat·e·s confirment avoir pris connaissance des informations complémentaires et des règlements applicables aux membres du corps scientifique disponibles sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.