

POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 1/20**EN ADVANCED ACCOUNTING****FACULTE SOLVAY BRUSSELS SCHOOL OF ECONOMICS & MANAGEMENT**

Référence : 2019/S045

Date limite du dépôt des candidatures : 31/05/19

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2019

Descriptif du poste

Encadrement des travaux pratiques pour le cours 'Advanced Accounting' en Masters en Sciences Ingénieur de Gestion et en Management Science.

Corrections d'examens

Surveillance d'examens

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Sciences économiques et/ou de Gestion, ou dans une discipline jugée équivalente.

Compétences requises

Une expérience pédagogique constitue une plus-value à la candidature

Excellente connaissance en comptabilité avancée

Un très bon niveau d'anglais (C1)

Enseignements à encadrer

GEST-S409 – Advanced accounting– enseigné en anglais/taught in English

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Jean-Paul Loozen (jean-paul.loozen@ulb.ac.be).

Le dossier de candidature doit être transmis sous format électronique, via l'envoi d'un mail unique adressé au Rectorat de l'Université libre de Bruxelles (à l'adresse recteur@ulb.ac.be) et au Décanat de la Faculté à l'adresse suivante : Dean-Office-SBS-EM@ulb.ac.be.

Il contiendra les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae (un canevas type peut être téléchargé via le site internet : <http://www.ulb.ac.be/tools/CV-type.rtf>).
- Une lettre de motivation

En postulant, les candidat-e-s confirment avoir pris connaissance des informations complémentaires et des règlements applicables aux membres du corps scientifique disponibles sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.