

**POSTE ACADEMIQUE TEMPS PARTIEL EN BUSINESS PLAN ET ANALYSE FINANCIERE  
(CORRESPONDANT A 1/10 DE TEMPS PLEIN, SOIT UN FORFAIT HORAIRE DE 30 H/AN)  
FACULTE SOLVAY BRUSSELS SCHOOL OF ECONOMICS AND MANAGEMENT**

Référence : 2019/A050

Date limite du dépôt des candidatures : 15/06/2019

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2019

## Descriptif du poste

La Solvay Brussels School of Economics and Management (SBS-EM) est la faculté d'économie et de gestion de l'Université libre de Bruxelles dont l'ambition est d'offrir des programmes qui combinent rigueur scientifique, contextualisation et capacité à résoudre des problèmes.

Le séminaire sera enseigné au printemps (second quadrimestre).

### **Objectifs pédagogiques et scientifiques :**

Ce séminaire vise davantage à accompagner qu'à enseigner l'évaluation d'entreprise et la préparation de plans d'affaires.

Son objectif est de permettre aux étudiants :

- d'acquérir les connaissances nécessaires tant à l'évaluation d'entreprises qu'à la réalisation d'un plan d'affaires,
- de se familiariser avec les étapes pratiques d'évaluation financière d'entreprises existantes en même temps que de se projeter dans le développement de projets futurs et la création de PME,
- d'appliquer ces connaissances à la réalisation d'un travail, sur le terrain, d'évaluation d'une entreprise et d'élaboration d'un plan d'affaires,
- de gérer un projet en groupe en bénéficiant d'un accompagnement et d'un suivi
- de présenter ces projets devant un jury d'évaluation constitué de banquiers et d'investisseurs potentiels

Cours repris dans la charge au moment du recrutement :

GEST-S609 – Business plan et analyse financière – Q2 – MS-GEST

## Titre requis

Docteur à thèse en Sciences économiques et de gestion ou dans une discipline jugée équivalente

## Compétences requises

- Connaissances approfondies en analyse financière
- Fortes compétences pédagogiques

- si vous ne parlez pas couramment la langue française (niveau C1), une période d'adaptation peut vous être accordée, mais vous devrez être capable d'enseigner en français à la fin de la troisième année suivant votre nomination.

## Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Philip Vergauwen ([philip.vergauwen@ulb.ac.be](mailto:philip.vergauwen@ulb.ac.be)).

Le dossier de candidature doit être transmis sous format électronique, via l'envoi d'un mail unique adressé au Rectorat de l'Université libre de Bruxelles (à l'adresse [recteur@ulb.ac.be](mailto:recteur@ulb.ac.be)) et au Décanat de la Faculté à l'adresse suivante : [Dean-Office-SBS-EM@ulb.ac.be](mailto:Dean-Office-SBS-EM@ulb.ac.be).

Il contiendra les pièces suivantes :

- une lettre de motivation
- un Curriculum vitae, comprenant une liste des publications (un canevas type peut être téléchargé via le site internet : <http://www.ulb.ac.be/tools/CV-type.rtf>)
- un dossier d'enseignement comprenant un rapport de 7000 signes (ou 4 pages) environ sur les activités d'enseignement antérieures et un projet d'enseignement pour les 5 premières années du mandat, qui s'intègre de manière cohérente dans la vision de l'entité de rattachement et dans les profils d'enseignements des filières de formation auxquelles le candidat devra contribuer
- les noms et adresses mail de contact de cinq personnes de référence susceptibles d'être contactées par les organes chargés d'évaluer les dossiers, en veillant à l'équilibre des genres. Ces personnes ne peuvent être en conflit d'intérêt en raison de liens familiaux ou affectifs.

En postulant, les candidat·e·s confirment avoir pris connaissance des informations complémentaires et des règlements applicables aux membres du corps scientifique disponibles sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.